林长制基层监督员工作职责

监督员分为苏木乡镇级监督员和嘎查村级监督员，苏木乡镇监督员由苏木乡镇负责网格员日常管理工作的人员担任，嘎查村监督员由嘎查村内林草湿资源保护意识强、责任心强的村民等担任。监督员在苏木乡镇级林长的领导和林长制办公室的指导下履行职责。监督员工作职责包括但不限于以下内容：

(一)负责本级辖区内的森林草原湿地资源监管工作；

(二)苏木乡镇监督员对嘎查村林长和辖区内网格员履职情况进行监督，嘎查村监督员对本级林长和辖区内网格员履职情况进行监督，监督员发现有失职失责行为应立即做出提醒，并上报上级林长制办公室；

(三)对本级辖区内所有网格员进行业务指导，参与绩效评价等，及时统计、更新辖区内网格员有关信息和数据，并上报苏木乡镇林长制办公室；

(四)及时现场核实、处置网格员上报的涉林涉草事件，并立即向上级林长制办公室以及本级林长报告；

(五)完成旗县市区、苏木乡镇两级林长制办公室以及本级林长交办的其他工作。