**内蒙古自治区青年见习计划**

**见习人员用户使用说明**

**山东信总计算机软件开发有限公司**

**2022-3**

目录

[第二章 学生用户 2](#_Toc11541)

[1. 学生用户注册登录 2](#_Toc2164)

[1.1用户注册 2](#_Toc5759)

[1.2用户登录 3](#_Toc13910)

[2. 见习人员信息 4](#_Toc14746)

[3. 青年见习报名 5](#_Toc1385)

[4. 已报岗位管理 6](#_Toc26456)

# 第二章 学生用户

## 学生用户注册登录

### 1.1用户注册

首先登录青年见习的网址：<http://gx.nmrc.com.cn/#/trainneeLogin>

如下图所示，点击“见习人员注册”后跳转页面。在跳转页面如实填写信息后点击“提交审核”即可。身份选择分为“16-24岁失业青年”和“离校2年内未就业高校毕业生”。



图 1 见习首页



图 2 跳转后填写注册信息界面

### 1.2用户登录

注册成功后，登录系统。打开网址：<http://gx.nmrc.com.cn/#/trainneeLogin>

如图所示，选择身份后，输入身份证号、密码和验证码回车或点击登录即可进入系统。



图 3 登录页面



图 4 登录后首页

## 见习人员信息

在此页面进行信息完善，**标※的字段为必填项**。完善后点击“保存”即可。**信息完善后才可进行见习报名。**

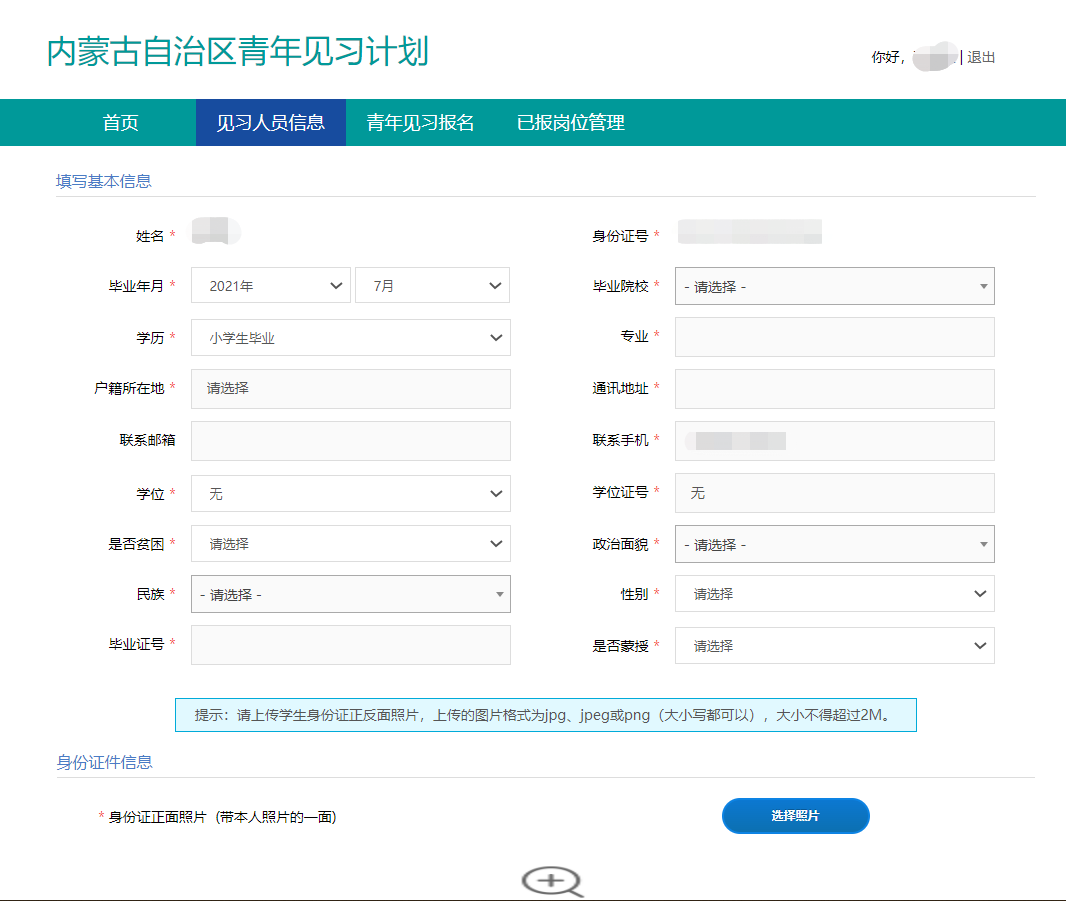




图 5 见习人员信息完善页面

## 青年见习报名

完善信息后，进入青年见习报名页面。

注意绿框内文字，即一人只能报名一个岗位。

报名可在蓝框内进行浏览信息，浏览后选择一条进行报名。也可直接条件筛选后点击查询再进行报名。

点击“报名”后，显示“报名成功”。即可在已报岗位管理进行审核进度查看。



图 6 青年见习报名页面

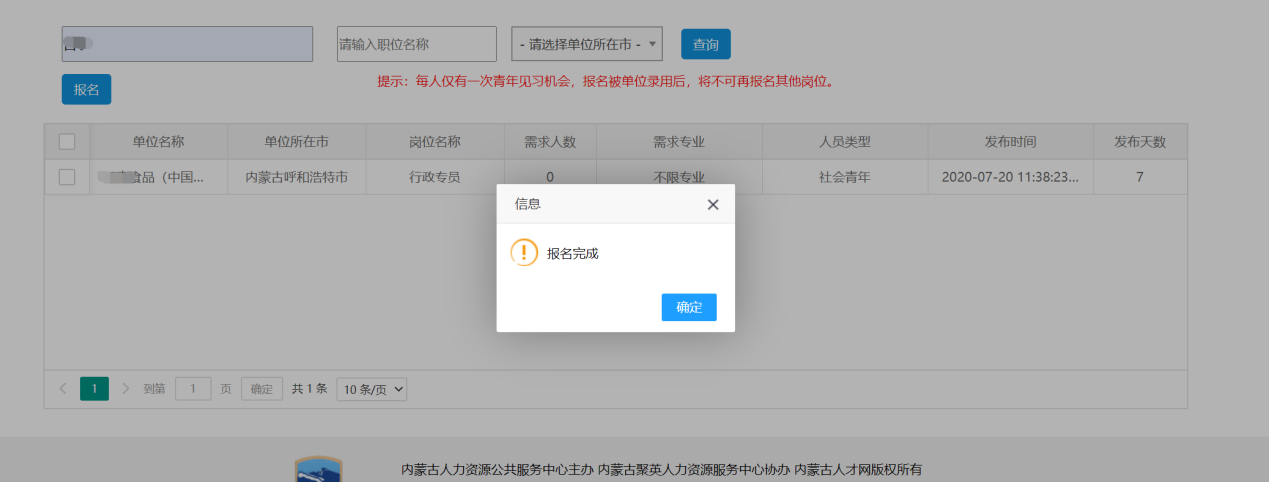


图 7 青年见习报名成功提示

## 已报岗位管理

在“已报岗位管理”中查看历次报名审核的岗位和结果。

在审核之前可以进行撤销报报名。

该页面还可以下载青年见习申请表，加盖单位公章。

单位录用上岗后，见习人员可以下载见习协议书，并加盖单位公章。

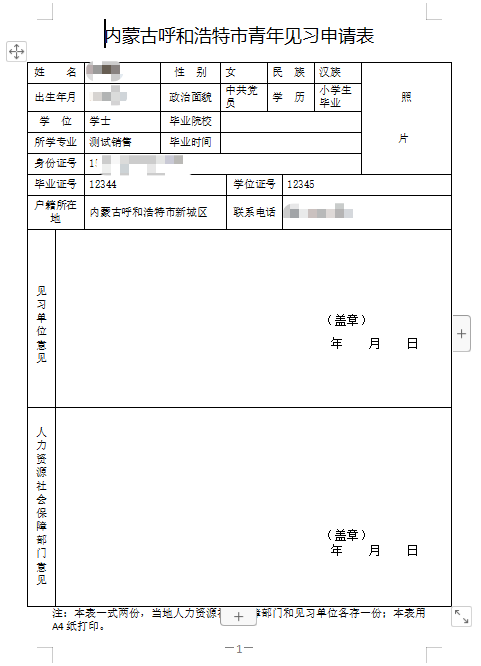


图 8 青年见习申请表



图 9 报名后审核状态页面



图 10 录用后可下载见习申请表和协议书

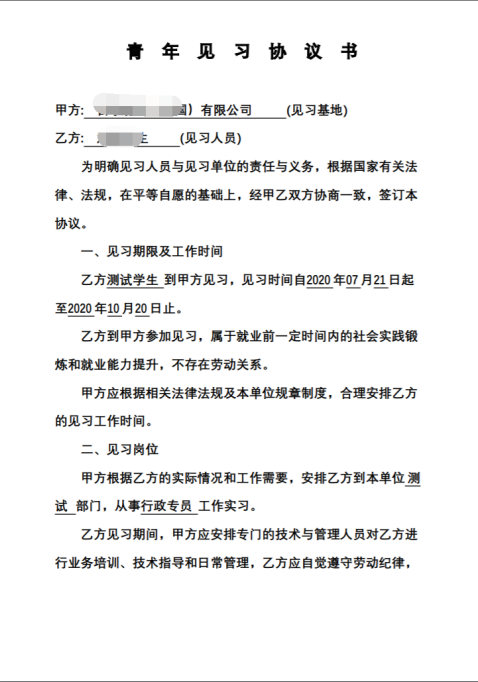
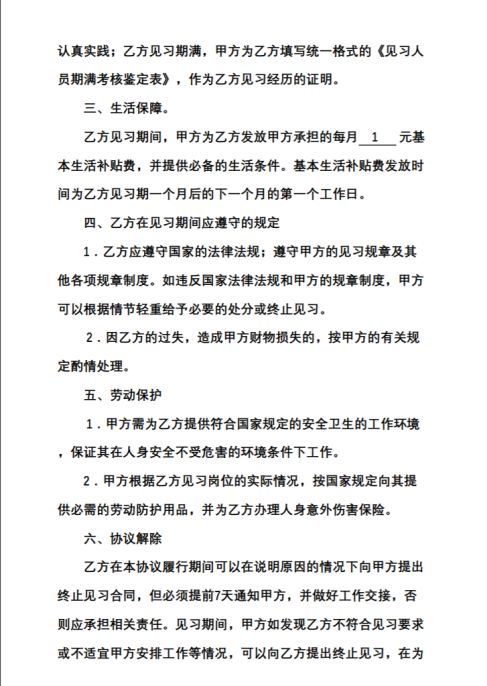


图 11 青年见习协议1/3 图 12 青年见习协议2/3

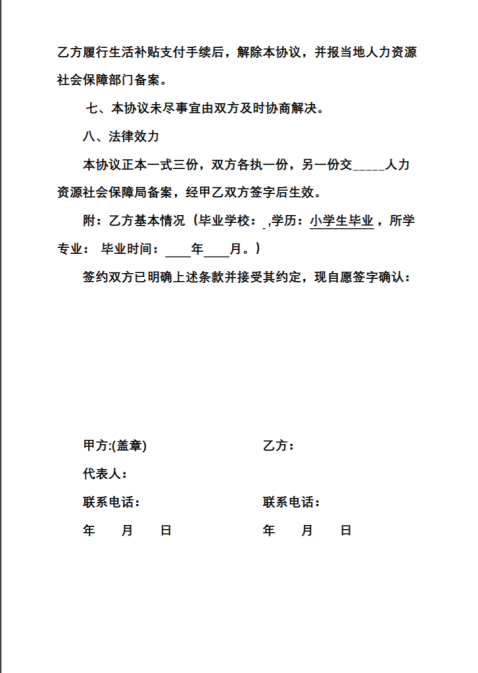
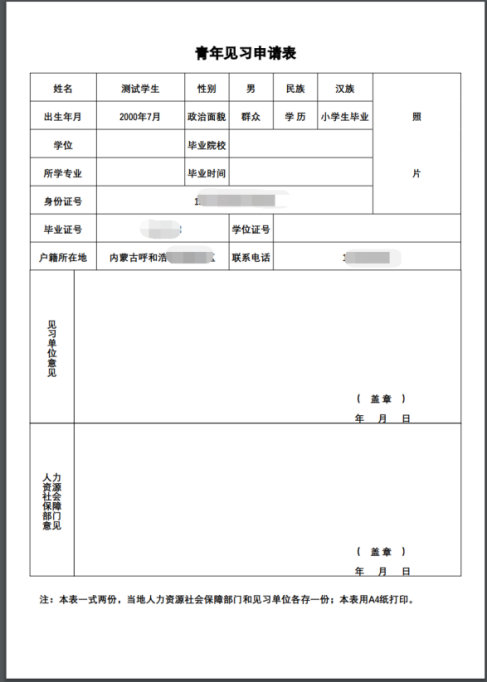


图 13 青年见习协议3/3 图 14 青年见习申请表

见习结束，针对见习岗位可以填写见习人员自我评价，生成见习期满鉴定表，并加盖单位公章。



图 15 见习人员自我评价

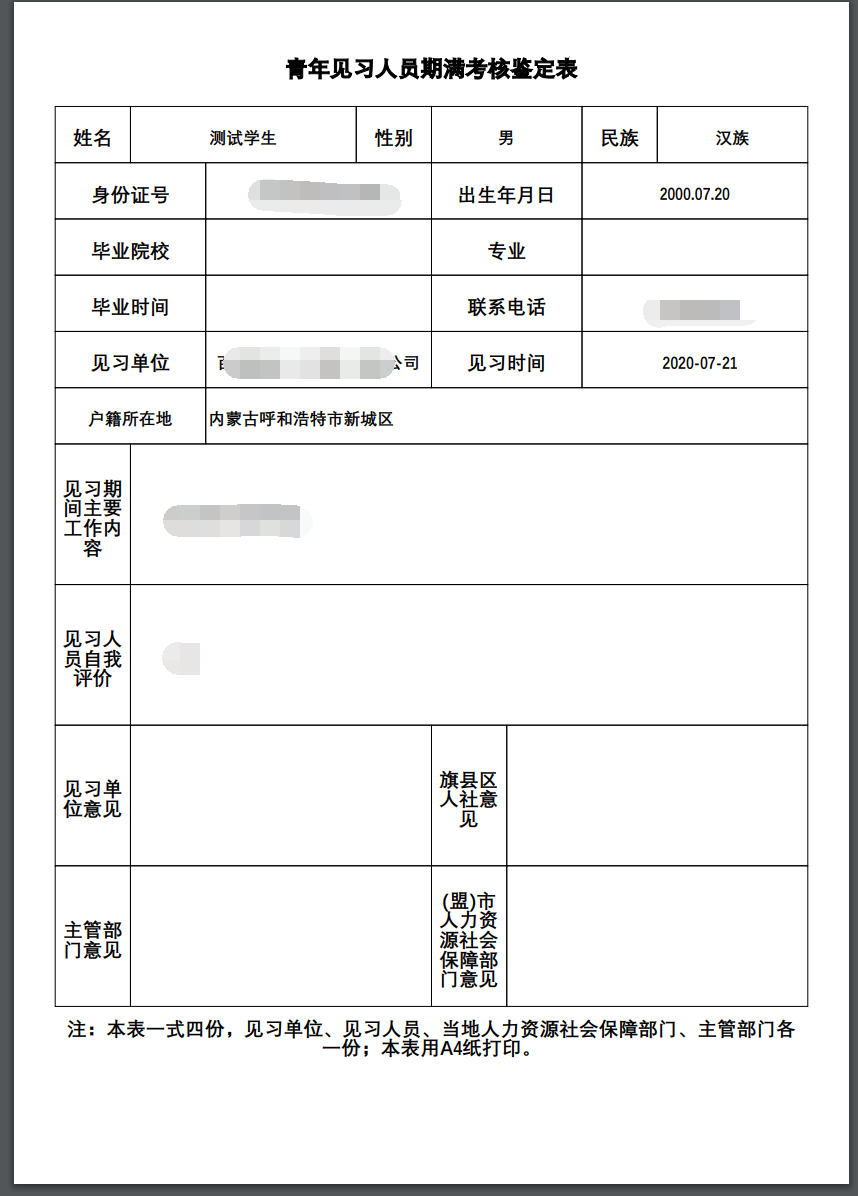


图 16 期满考核表