**中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室**

**2022年度部门决算公开报告**

2023年11 月10 日

目 录

**第一部分：部门概况**

1. 部门主要职能、职责
2. 部门机构设置及决算单位构成情况
3. 2022年度部门主要工作完成情况

**第二部分：2022 年度部门决算情况说明**

1. 收入支出决算总体情况说明
2. 收入决算情况说明
3. 支出决算情况说明
4. 财政拨款收入支出决算总体情况说明
5. 一般公共预算支出决算情况说明
6. 一般公共预算基本支出决算情况说明
7. 一般公共预算项目支出决算情况说明
8. 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
9. 政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
10. 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
11. 项目支出决算情况说明
12. 机构运行经费支出决算情况说明
13. 政府采购支出决算情况说明
14. 国有资产占用情况说明
15. 预算绩效情况说明

**第三部分：名词解释**

**第四部分：决算公开联系方式及信息反馈渠道**

**第五部分：2022 年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、项目收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

九、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十一、财政拨款“三公”经费支出决算表

十二、机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

第一部分：部门概况

1. 部门主要职能、职责

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室（以下简称奈曼旗委编办）是奈曼旗委机构编制委员会的办事机构，为正科级单位，承担奈曼旗委机构编制委员会日常工作，加挂奈曼旗事业单位登记管理局牌子，列旗委工作机关序列，归口旗委组织部管理。现有行政编制5名，事业编制9名，实有行政人员4名，事业人员8名。

1、贯彻落实党中央关于党和国家机构改革及机构编制管理的方针政策和国家有关法律法规，落实旗委、旗委机构编制委员会决策部署。

2、统筹管理机构编制工作。组织落实自治区、通辽市机构编制管理政策、制度和标准等。

3、统筹推进奈曼旗机构改革工作，研究拟订机构改革方案。审核全旗党政群机关职能配置、内设机构、人员编制规定（简称“三定”规定）。配合推进行业管理体制改革。

4、统筹旗党政群机关职能职责调整。协调旗各党政部门之间职责分工和旗乡（苏木镇）政府之间事权划分。

5、负责旗直机关及事业单位日常机构编制管理事宜。按照权限，管理事业单位机构设置和编制核定等事宜。

6、统筹推进全旗事业单位改革。研究拟订事业单位机构改革意见。

7、按照权限，审核审批全旗事业单位机构规格、内设机构、人员编制、人员结构、机构类别等事宜。

8、监督检查各机关事业单位贯彻执行机构编制工作的方针政策、法律法规和重要决策部署情况，依据《机构编制违纪行为适用<中国共产党纪律处分条例>若干问题的解释》查处机构编制违纪违法行为。

9、统筹指导全旗事业单位登记管理工作和机构编制信息化建设工作。负责全旗党政群机关统一社会信用代码赋码发证工作和事业单位登记管理工作。负责全旗机构编制统计、实名制和网上名称管理工作。

10、负责做好法律、法规、规章规定的职责范围内的安全生产监管工作。

11、完成旗委和旗委机构编制委员会交办的其他任务。

1. 部门机构设置及决算单位构成情况

1.根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合股、机构编制管理股、事业单位登记管理股。本部门下属单位包括：奈曼旗政务和公益机构域名注册中心。

2.从决算单位构成看，纳入中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年部门汇总决算编制范围的预算单位共计1 家，具体包括部门本级。详细情况见表：

**单位情况表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **单位名称** | **单位性质** |
| 1 | 中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室(本级） | 财政拨款的行政单位 |
| 2 | 奈曼旗政务和公益机构域名注册中心 | 全额拨款事业单位 |

1. 2022年度部门主要工作完成情况

1、扎实开展党内政治生活庸俗化交易化警示教育。

2、创新多种形式，掀起学习党的二十大精神热潮。

3、优化营商环境，完成相对集中行政许可权改革任务。

4、立足服务优先，构建基层治理新格局

5、完成党政机构改革、事业单位改革“回头看”工作

6、规范事业单位登记管理，维护事业单位合法权益。

7、重新核定全旗中小学教育专项编制

8、组建旗区域经济合作与金融服务局

9、严控编制总量，扎实做好“用编”“进人”工作

10、坚持全员动员，在抗疫一线彰显责任担当

11、巩固脱贫成果，推进乡村振兴工作

12、完善机关制度，加强意识形态、保密等工作

第二部分：2022 年度部门决算情况说明

1. 收入支出决算总体情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度收入、支出决算总计140.98 万元，与年初预算相比，收入、支出各减少10.23万元，下降6.77% ，变动的主要原因是由于我办各项改革包括旗事业单位改革、行政审批相对集中许可权改革涉及下乡调研、开会等相对减少。 与上年决算相比，收支总计各减少1.1万元，下降0.77%， 其中：

**（一）收入决算总计**140.98 **万元。包括**：

1.本年收入决算合计140.98 万元。与上年决算相比，减少1.10万元，下降0.77% ，变动原因：由于我办各项改革包括旗事业单位改革、行政审批相对集中许可权改革涉及下乡调研、开会等相对减少，人员调入涉及购买办公耗材、给单位临时工上保险等涉及经费支出且我办一以贯之严格贯彻落实中央八项规定 。

2.使用非财政拨款结余0.00 万元。与上年决算相比，无增减变化 ，变动原因：不存在此项内容 。

3.年初结转和结余0.00 万元。与上年决算相比，无增减变化 ，变动原因：不存在此项内容 。

**（二）支出决算总计**140.98 **万元。包括：**

1.本年支出决算合计140.98 万元。与上年决算相比，减少1.1万元，下降0.77% ，变动原因：由于我办各项改革包括旗事业单位改革、行政审批相对集中许可权改革涉及下乡调研、开会等相对减少，人员调入涉及购买办公耗材、给单位临时工上保险等涉及经费支出且我办一以贯之严格贯彻落实中央八项规定 。

2.结余分配0.00 万元。结余分配事项：无此项内容 。与上年决算相比，无增减变化 ，变动原因：不存在此项内容 。

3.年末结转和结余0.00 万元。结转和结余事项：无此项内容 。与上年决算相比，无增减变化 ，变动原因：不存在此项内容 。

1. 收入决算情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度本年收入决算合计140.98 万元，其中：

本年一般公共预算财政拨款收入140.98 万元，占100.00 %；

本年政府性基金预算财政拨款收入0.00 万元，占0.00 %；

本年国有资本经营预算财政拨款收入0.00 万元，占0.00 %；

本年上级补助收入0.00 万元，占0.00 %；

本年事业收入0.00 万元，占0.00 %；

本年经营收入0.00 万元，占0.00 %；

本年附属单位上缴收入0.00 万元，占0.00 %；

本年其他收入0.00 万元，占0.00 %。

1. 支出决算情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度本年支出决算合计140.98 万元，其中：

本年基本支出135.29 万元，占95.96 %；

本年项目支出5.70 万元，占4.04 %；

本年上缴上级支出0.00 万元，占0.00 %；

本年经营支出0.00 万元，占0.00 %；

本年对附属单位补助支出0.00 万元，占0.00 %。

1. 财政拨款收入支出决算总体情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度财政拨款收入、支出决算总计140.98 万元，与年初预算相比，收、支总计各减少10.23万元，下降6.77% ，变动原因：由于我办各项改革包括旗事业单位改革、行政审批相对集中许可权改革涉及下乡调研、开会等相对减少，人员调入涉及购买办公耗材、给单位临时工上保险等涉及经费支出且我办一以贯之严格贯彻落实中央八项规定 。与2021年度决算相比，收、支总计各减少1.10万元，下降0.77% ，变动原因：按照精简一般性支出的原则，我办严格控制支出款项 。

1. 一般公共预算支出决算情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度一般公共预算财政拨款支出决算140.98 万元，与年初预算151.21 万元相比，完成年初预算的93.23 %，其中：

（一）一般公共服务支出（类）

 一般公共服务支出类决算数为128.37万元，与年初预算相比增加16.87万元，完成年初预算的115.13%，其中：

1.组织事务（款）行政运行（项）支出决算75.52万元，年初预算数55.46万元，完成年初预算数的136.17%，决算数与年初预算数的差异原因是：由于年中旬将二级单位指标调剂到部门时，未将各项指标明细列到相关类别中，导致大部分指标都列到一般公共服务支出中，从而相关支出对比年初预算产生了差异。

2.组织事务（款）事业运行（项）支出决算52.86万元，年初预算数56.07万元，完成年初预算数的94.27%，决算数与年初预算数的差异原因是：按照精简一般性支出的原则，我办严格控制支出款项。

（二）社会保障和就业支出（类）

 社会保障和就业支出类决算数为5.92万元，与年初预算相比减少16.92万元，完成年初预算的25.92%，其中：

1.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出决算5.85万元，年初预算数14.93万元，完成年初预算数的39.18%，决算数与年初预算数的差异原因是：由于年中旬将二级单位指标调剂到部门时，未将各项指标明细列到相关类别中，导致大部分指标都列到一般公共服务支出中，从而相关支出对比年初预算产生了差异。

2.其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）支出决算0.07万元，年初预算数0.45万元，完成年初预算数的15.56%，决算数与年初预算数的差异原因是：由于年中旬将二级单位指标调剂到部门时，未将各项指标明细列到相关类别中，导致大部分指标都列到一般公共服务支出中，从而相关支出对比年初预算产生了差异。

（三）卫生健康支出（类）

 卫生健康支出类决算数为2.98万元，与年初预算相比减少4.56万元，完成年初预算的39.52%，其中：

1.行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出决算2.98万元，年初预算数3.23万元，完成年初预算数的92.26%，决算数与年初预算数的差异原因是：由于年中旬将二级单位指标调剂到部门时，未将各项指标明细列到相关类别中，导致大部分指标都列到一般公共服务支出中，从而相关支出对比年初预算产生了差异。

（四）住房保障支出（类）

 住房保障支出类决算数为3.71万元，与年初预算相比减少5.62万元，完成年初预算的39.76%，其中：

1.住房改革支出（款）住房公积金（项）支出决算3.71万元，年初预算数9.33万元，完成年初预算数的39.76%，决算数与年初预算数的差异原因是：由于年中旬将二级单位指标调剂到部门时，未将各项指标明细列到相关类别中，导致大部分指标都列到一般公共服务支出中，从而相关支出对比年初预算产生了差异。

1. 一般公共预算基本支出决算情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 2022年度一般公共预算财政拨款基本支出决算135.29 万元，其中：

（一）人员经费130.72 万元，主要包括：津贴补贴21.74万元、住房公积金7.92万元、基本工资44.37万元、机关事业单位基本养老保险缴费12.75万元、职工基本医疗保险缴费6.34万元、绩效工资34.31万元、奖金3.14万元、其他社会保障缴费0.16万元 。

（二）公用经费4.57 万元，主要包括：邮电费0.32万元、其他交通费用0.39万元、印刷费0.12万元、差旅费0.62万元、办公费1万元、公务用车运行维护费0.62万元、劳务费0.9万元、其他商品和服务支出0.6万元 。

1. 一般公共预算项目支出决算情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度一般公共预算财政拨款项目支出决算5.70 万元，其中：

商品和服务支出5.7万元，主要包括：劳务费3.71万元、其他商品和服务支出0.9万元、印刷费0.61万元、办公费0.47万元。

1. 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

**（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。**

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度财政拨款“三公”经费预算2.19 万元，支出决算0.62 万元，完成预算的28.31 %。其中：因公出国（境）费预算0.00 万元，支出决算为0.00 万元，完成预算的0 %；公务用车购置及运行维护费预算2.19 万元，支出决算为0.62 万元，完成预算的28.31 %；公务接待费预算0.00 万元，支出决算0.00 万元，完成预算的0 %。

2022年度财政拨款“三公”经费支出决算与预算差异原因：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约 。

**（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。**

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度财政拨款“三公”经费支出0.62 万元。因公出国（境）费支出0.00万元，占0.00 %；公务用车购置及运行维护费支出0.62万元，占100.00 %；公务接待费支出0.00万元，占0.00 %。其中：

1.因公出国（境）费支出0.00 万元，全年出国（境）团组0 个、累计0 人次，与2021年决算相比，与2021年决算同为0万元，不可比 ，变动原因：不涉及此项内容 。

2.公务用车购置及运行维护费支出0.62 万元。其中：

（1）公务用车购置支出为0.00 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车0 辆。开支内容：不涉及此项内容 。与上年决算相比，同为0万元，不可比 ，变动原因：不涉及此项内容 。

（2）公务用车运行维护费支出0.62 万元，公务用车运行维护费主要用于公务用车的维修、保险、年检等。 截至2022年12月31日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为1 辆，与上年决算相比，增加0.32万元，增长106.67% ，变动原因：年下乡调研多，导致公务用车油耗费增加 。

3.公务接待费支出0.00 万元。其中：国内公务接待支出0 万元，接待0 批次，0 人次，开支内容：不涉及此项内容 。与上年决算相比，同为0万元，不可比 ，变动原因：不涉及此项内容 。

1. 政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度政府性基金预算支出决算0.00 万元，与2021年决算同为0万元，不可比， 变动原因：不涉及此项内容 。

1. 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度国有资本经营预算支出决算0.00 万元，与2021年决算同为0万元，不可比， 变动原因：不涉及此项内容 。

1. 项目支出决算情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度预算安排项目2 个，实施项目2 个，完成项目2 个，项目支出总金额5.7 万元。资金来源包括年初结转结余0 万元，本年财政拨款金额5.7 万元，本年其他资金0 万元。

1. 机构运行经费支出情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度机构运行经费支出经费4.57 万元，比2021年决算减少11.44万元，下降71.46%，主要是由于：由于我办各项改革包括旗事业单位改革、行政审批相对集中许可权改革涉及下乡调研、开会等相对减少，人员调入涉及购买办公耗材、给单位临时工上保险等涉及经费支出且我办一以贯之严格贯彻落实中央八项规定 。

1. 政府采购支出情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门2022年度政府采购支出总额0.00 万元，其中：政府采购货物支出0.00 万元、政府采购工程支出0.00 万元、政府采购服务支出0.00 万元。政府采购授予中小企业合同金额0 万元，占政府采购支出总额的0 %，其中：授予小微企业合同金额0 万元，占政府采购支出总额的0 %；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0 %，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0 %，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0 %。

1. 国有资产占用情况说明

中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 部门截至2022年12月31日，本部门共有车辆1 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0 辆、主要领导干部用车0 辆、机要通信用车1 辆、应急保障用车0 辆、执法执勤用车0 辆、特种专业技术用车0 辆、离退休干部用车0 辆，其他用车0 辆；单价100万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

1. 预算绩效情况说明

**（一）预算绩效管理工作开展情况**

我部门根据预算绩效管理要求组织对2022年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目 0 个，二级项目 2 个，共涉及资金 13 万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；政府性基金预算项目 0 个，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的0%。

本部门未开展重点项目绩效评价。

**（二）部门决算中项目绩效自评结果**

我部门2022年度在决算中反映 2 个一般公共预算项目，共 2 个项目的绩效自评结果。

1.“保运转费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为98分。全年预算数为10万元，执行数为5.04万元，完成预算的50.4%。绩效目标完成情况：从事针对调职能精机构，稳步推进事业单位改革试点工作；优化营商环境，巩固相对集中许可权改革等工作从而保障旗委编办运转费用,其中包括人员经费及相应的公用经费。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：将继续按照精简的原则，严格把关各项支出额，缩减开支。

|  |
| --- |
| （ 2022 年度） |
| 项目名称 | 保运转费用 |
| 主管部门 | 中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室（部门） | 实施单位 | 中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 |
| 项目资金（万元） |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | 10 | 10 | 5.04 | 10 | 50.4% | 5.04 |
| 其中：当年财政拨款 | 5.04 | 5.04 | 5.04 | — | 100% | - |
|  上年结转资金 | 0 | 0 | 0 | — | 0 | — |
|  其他资金 | 0 | 0 | 0 | — | 0 | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | 实际完成情况 |
|  |  |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完9成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标 | 数量指标 | 劳动人次 | 10 | 8 | 10 | 8 |  |
| 质量指标 | 劳务工作达标率 | 20 | 100 | 20 | 20 |  |
| 时效指标 | 工作完成及时率 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 办公用品成本控制 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 业务经济收入增长率 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 生态效益指标 | 保障工作正常开展 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 可持续影响响指标 | 程序规范性 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 总分 | 100 | 98 |  |

2.“业务费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为99分。全年预算数为3万元，执行数为0.66万元，完成预算的22%。绩效目标完成情况：从事针对调职能精机构，稳步推进事业单位改革试点工作；优化营商环境，巩固相对集中许可权改革等工作从而保障旗委编办运转费用,其中包括人员经费及相应的公用经费。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：将继续按照精简的原则，严格把关各项支出额，缩减开支。

|  |
| --- |
| （ 2022 年度） |
| 项目名称 | 业务费用 |
| 主管部门 | 中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室（部门） | 实施单位 | 中共奈曼旗委员会机构编制委员会办公室 |
| 项目资金（万元） |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | 3 | 3 | 0.66 | 10 | 22% | 2.2 |
| 其中：当年财政拨款 | 0.66 | 0.66 | 0.66 | — | 100% | — |
|  上年结转资金 | 0 | 0 | 0 | — | 0 | — |
|  其他资金 | 0 | 0 | 0 | — | 0 | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | 实际完成情况 |
|  |  |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标 | 数量指标 | 办公用品采购数量 | 20 | 20 | 20 | 19 |  |
| 质量指标 | 完成值 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 劳务工作达标率 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 劳务费用支付及时率 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 业务经济收入增长率 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| 社会效益指标 | 保障工作正常运转 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| 生态效益指标 | 保障工作正常开展 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| 可持续影响指标 | 程序规范性 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 10 | 100 | 10 | 10 |  |
| 总分 | 100 | 99 |  |

  **（三）部门项目绩效评价结果**

本部门未开展重点项目绩效评价。

第三部分：名词解释

**一、财政拨款收入：**从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门)公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机构运行经费：**指部门使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

十九、一般公共服务支出（功能科目类级）：反应提供一般公共服务的支出。主要用于保障机关事业单位正常运转，履行职能职责。

二十、社会保障和就业支出（功能科目类级）：在社会保障与就业方面的支出。财政对机关养老保补助、以及代缴社会保险费等支出。

二十一、卫生健康支出（功能科目类级）：主要用于职工医疗保险费用及其他医疗卫生方面的支出。

二十二、工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工的各类劳动报酬，以及为职工缴纳的各项社会保险费等。

二十三、商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位商品和服务支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

二十四、住房保障支出（功能科目类级）：用于住房方面的支出。用于支付职工住房公积金的费用。

第四部分：决算公开联系方式及信息反馈渠道

 本单位决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：隋丽丽 联系电话：15804755752

第五部分：2022年度部门决算表

备注：

1、决算公开表见附表

2、按决算公开编制要求，预算公开报告及公开表的计数单位为万元，而2022年决算编制是以元为计数单位，因此小数点后第二位存在四舍五入的差异。